



TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

FONDO PARA EL FINANCIAMIENTO DEL SECTOR AGROPECUARIO - FINAGRO

VERSION: 2

OFICINA DIRECCIÓN DE CRÉDITO
PRODUCTORA:

CÓDIGO		SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	TIEMPO DE RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				OBSERVACIONES
NE	S/Ss		AG	AC	CT	E	M	S	
CRE09 CRE09	200 206	ACTAS Actas Comité de Operaciones Actas de Comité de Operaciones	1	4	X		X		Culminado el tiempo de retención conservar de forma permanente el soporte papel y reproducir la información utilizando un medio técnico (Microfilmación, Digitalización ó cualquier otro medio que garantice su reproducción exacta), por ser patrimonio documental de la institución y por contener valores secundarios de interés para la ciencia, la investigación y la cultura. Además refleja las decisiones tomadas con las operaciones realizadas por Finagro.
CRE09 CRE09	3400 3406	INFORMES Informe de Gestión Informe de Gestión	1	4		X			Culminado el tiempo de retención eliminar la información teniendo en cuenta que esta información esta contenida en el informe de Gestión de la Presidencia de Finagro.
CRE09 CRE09	4500 4504	PLANES Plan de acción Plan de acción Seguimiento al Plan de Acción	1	4		X			Culminado el tiempo de retención eliminar la serie documental por estar contenido en el plan estratégico de la entidad en la Gerencia de Planeación.
CRE09 CRE09	4100 4101	OPERACIONES DE CREDITO Solicitud de la Operacion Comunicaciones y respectivos soportes	 1	 9	 	 	 X	 X	Culminado su tiempo de retención seleccionar aleatoriamente el 10% de la producción anual, teniendo en cuenta como criterio de selección el monto aprobado y desembolsado por FINAGRO, conservando el soporte en pape, culminado su tiempo de retencion reproducir la información utilizando un medio técnico (microfilmación, digitalización o cualquier otro medio que garantice su reproducción exacta.

ELABORADO POR:

Patricia Vargas Cubillos
Patricia Vargas Cubillos
Gestión Documental
FINAGRO

VALIDADO POR

Sedney Rolando Monroy Ortegón
Sedney Rolando Monroy Ortegón
Director de Crédito
FINAGRO

APROBADO POR

Patricia Vargas Cubillos
Patricia Vargas Cubillos
Representante Comité de Archivo
FINAGRO

CONVENCIONES				OBSERVACIONES
CÓDIGO	Serie y Tipos Documentales	TIEMPO DE RETENCIÓN	DISPOSICIÓN FINAL	
NE - Nivel Estructural	SERIES	AG - Archivo Gestión AC - Archivo Central	CT - Conservación Total M - Microfilmación / Otros Soportes	Procesos aplicados a las Series y Subserie donde se describe la manera de aplicar disposición final a los documentos.
S - Serie	Subserie			
Ss - Subserie	Tipo documental			
			E - Eliminación S - Selección	