

FINAGRO
Fondo para el Financiamiento del Sector Agropecuario

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

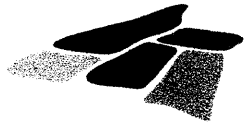
FONDO PARA EL FINANCIAMIENTO DEL SECTOR AGROPECUARIO - FINAGRO

VERSION: 2

OFICINA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
PRODUCTORA:

CÓDIGO		SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	TIEMPO DE RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				OBSERVACIONES
NE	S/Ss		AG	AC	CT	E	M	S	
CON15 CON15	200 213	ACTAS Acta Comité Técnico de Saneamiento Contable Acta	1	9	X		X		Culminado el tiempo de retención conservar de forma permanente el soporte papel y reproducir la información utilizando un medio técnico (Microfilmación, Digitalización ó cualquier otro medio que garantice su reproducción exacta), por ser patrimonio documental de la institución y por contener valores secundarios de interés para la ciencia, la investigación y la cultura. Además de reflejar las decisiones tomadas en materia de saneamiento contable.
CON15 CON15	1300 1301	COMPROBANTES CONTABLES Comprobantes Contables Finagro Comprobantes de egreso Comprobantes de ingreso Soportes contables	1	9			X		Culminado el tiempo de retención reproducir la información utilizando un medio técnico (Microfilmación, Digitalización ó cualquier otro medio que garantice su reproducción exacta) y eliminar el soporte papel, según lo establecido por la Ley 962 de 2005 Art. 28.
CON15	1302	Comprobantes contables Instrumentos de apoyo del gobierno Comprobantes de egreso Comprobantes de ingreso Soportes contables	1	9			X		Culminado el tiempo de retención reproducir la información utilizando un medio técnico (Microfilmación, Digitalización ó cualquier otro medio que garantice su reproducción exacta) y eliminar el soporte papel, según lo establecido por la Ley 962 de 2005 Art. 28.
CON15 CON15	1500 1501	CONCILIACIONES BANCARIAS Conciliaciones Bancarias Finagro Conciliación Extracto bancario Libro auxiliar de bancos	1	9		X			Culminado el tiempo de retención eliminar el soporte papel, según lo establecido por la Ley 962 de 2005 Art. 28.
CON15	1502	Conciliaciones Bancarias instrumentos de apoyo del gobierno Conciliación Extracto bancario Libro auxiliar de bancos	1	9		X			Culminado el tiempo de retención eliminar el soporte papel, según lo establecido por la Ley 962 de 2005 Art. 28.

CONVENCIONES				OBSERVACIONES	
CÓDIGO	Serie y Tipos Documentales	TIEMPO DE RETENCIÓN	DISPOSICIÓN FINAL		
NE - Nivel Estructural	SERIES			Procesos aplicados a las Series y Subserie donde se describe la manera de aplicar disposición final a los documentos.	
S - Serie	Subserie	AG - Archivo Gestión AC - Archivo Central	CT - Conservación Total M - Microfilmación / Otros Soportes		E - Eliminación S - Selección
Ss - Subserie	Tipo documental				



FINAGRO
Fondo para el Financiamiento del Sector Agropecuario

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

FONDO PARA EL FINANCIAMIENTO DEL SECTOR AGROPECUARIO - FINAGRO

VERSION: 2

OFICINA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
PRODUCTORA:

CÓDIGO		SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	TIEMPO DE RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				OBSERVACIONES
NE	S/Ss		AG	AC	CT	E	M	S	
CON15	2600	ESTADOS CONTABLES E INFORMES COMPLEMENTARIOS Estados Financieros Finagro Balance general Estado de ganancias y pérdidas Estados de flujo de efectivos Estado de cambios en el patrimonio Notas a los estados financieros Dictamen de revisoría fiscal Comunicaciones Documentación de carácter legal	2	8	X		X		Culminado el tiempo de retención conservar de forma permanente el soporte papel y reproducir la información utilizando un medio técnico (Microfilmación, Digitalización ó cualquier otro medio que garantice su reproducción exacta), por ser patrimonio documental de la institución y por contener valores secundarios de interés para la ciencia, la investigación y la cultura.
CON15	2601								
CON15	2602	Estados Financieros instrumentos de apoyo gobierno Balance general Estado de ganancias y pérdidas Estados de flujo de efectivos Estado de cambios en el patrimonio Notas a los estados financieros Dictamen de revisoría fiscal Comunicaciones Documentación de carácter legal	2	8	X		X		Culminado el tiempo de retención conservar de forma permanente el soporte papel y reproducir la información utilizando un medio técnico (Microfilmación, Digitalización ó cualquier otro medio que garantice su reproducción exacta), por ser patrimonio documental de la institución y por contener valores secundarios de interés para la ciencia, la investigación y la cultura.
CON15	3400	INFORMES Informe de Gestión Informe de Gestión	1	4		X			Culminado el tiempo de retención eliminar la información teniendo en cuenta que esta información esta contenida en el informe de Gestión de la Presidencia de Finagro.
CON15	3406								

CONVENCIONES				OBSERVACIONES
CÓDIGO	Series y Tipos Documentales	TIEMPO DE RETENCIÓN	DISPOSICIÓN FINAL	
NE - Nivel Estructural	SERIES	AG - Archivo Gestión AC - Archivo Central	CT - Conservación Total M - Microfilmación / Otros Soportes E - Eliminación S - Selección	Procesos aplicados a las Series y Subserie donde se describe la manera de aplicar disposición final a los documentos.
S - Serie	Subserie			
Ss - Subserie	Tipo documental			



FINAGRO
Fondo para el Financiamiento del Sector Agropecuario

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

FONDO PARA EL FINANCIAMIENTO DEL SECTOR AGROPECUARIO - FINAGRO

VERSION: 2

OFICINA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
PRODUCTORA:

CÓDIGO		SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	TIEMPO DE RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				OBSERVACIONES
NE	S/Ss		AG	AC	CT	E	M	S	
CON15	2400	DECLARACIONES DE IMPUESTOS Declaraciones de impuestos nacionales Declaraciones de impuestos distritales Recibos de pago Comunicaciones relacionadas con el proceso	2	8			X		Culminado su tiempo de retención, se reproduce la información a través de un medio técnico y se elimina el soporte papel a través del método de picado. Ley 962 de 2005 Art. 28
CON15	3800	LIBROS DE CONTABILIDAD							
CON15	3803	Libro mayor y de balance Libro mayor y de balance	2	8	X		X		Culminado el tiempo de retención conservar de forma permanente el soporte papel y reproducir la información utilizando un medio técnico (Microfilmación, Digitalización ó cualquier otro medio que garantice su reproducción exacta), por ser patrimonio documental de la institución y por contener valores secundarios de interés para la ciencia, la investigación y la cultura.
CON15	3802	Libro diario Libro diario	2	8	X		X		
CON15	3801	Libro Auxiliar Libro Auxiliar	2	8	X		X		
CON15	4500	PLANES							
CON15	4504	Plan de acción Plan de acción Seguimiento al Plan de Acción	1	4		X			Culminado el tiempo de retención eliminar la serie documental por estar contenido en el plan estratégico de la entidad en la Gerencia de Planeación.

ELABORADO POR:

Patricia Vargas Cubillos
Patricia Vargas Cubillos
Gestión Documental
FINAGRO

VALIDADO POR:

Martha Cecilia Vargas Rincon
Martha Cecilia Vargas Rincon
Directora de Contabilidad
FINAGRO

APROBADO POR:

Patricia Vargas Cubillos
Patricia Vargas Cubillos
Representante Comité de Archivo
FINAGRO

CONVENCIONES				OBSERVACIONES
CÓDIGO	Serie y Tipos Documentales	TIEMPO DE RETENCIÓN	DISPOSICIÓN FINAL	
NE - Nivel Estructural	SERIES			Procesos aplicados a las Series y Subserie donde se describe la manera de aplica disposición final a los documentos.
S - Serie	Subserie	AG - Archivo Gestión AC - Archivo Central	CT - Conservación Total M - Microfilmación / Otros Soportes E - Eliminación S - Selección	
Ss - Subserie	Tipo documental			