



FINAGRO
Fondo para el Financiamiento del Sector Agropecuario

OFICINA
PRODUCTORA:

DIRECCIÓN DE CARTERA

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

FONDO PARA EL FINANCIAMIENTO DEL SECTOR AGROPECUARIO - FINAGRO

VERSION: 2

CÓDIGO		SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	TIEMPO DE RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				OBSERVACIONES
NE	S/Ss		AG	AC	CT	E	M	S	
CAR14	200	ACTAS Actas Comité de Evaluación de Cartera Actas Comités de Evaluación de Cartera Informes presentados Anexos Acta	1	9	X		X		Culminado su tiempo de retención se reproducen la información a través de un medio técnico, conservando de forma permanente el soporte papel, por poseer valores históricos y para la investigación además de ser parte de la memoria institucional.
CAR14	205								
CAR14	600	CARTERA Cartera Agropecuaria Movimientos Listado de punteo de redescuento ingresado - área de cartera Informe provisional operaciones a desembolsar Comunicaciones relacionadas con el proceso Proceso Causal 43 Informe de operaciones Batch Cuadro de rechazos causa Cuadro final de rechazos Cuadro detalle de inconsistencias Cuadro de cargue de operaciones Cuadro total acumulado por causal	1	9			X		Culminado el tiempo de retención reproducir la información utilizando un medio técnico (Microfilmación, Digitalización ó cualquier otro medio que garantice su reproducción exacta) y eliminar el soporte papel, según lo establecido por la Ley 962 de 2005
CAR14	601								
CAR14	602	Cartera de Redescuento Movimiento Diario Operativo de Cartera Formas 126 aplicadas Formas 127 aplicadas Comunicaciones con intermediarios Base de Datos Cierre contable Listados de interfase contable de Aurora Listado diario de operaciones Informes de vencimiento Informes de novedades	1	9			X		Culminado el tiempo de retención reproducir la información utilizando un medio técnico (Microfilmación, Digitalización ó cualquier otro medio que garantice su reproducción exacta) y eliminar el soporte papel, según lo establecido por la Ley 962 de 2005

CONVENCIONES					OBSERVACIONES
CÓDIGO	Serie y Tipos Documentales	TIEMPO DE RETENCIÓN	DISPOSICIÓN FINAL		
NE - Nivel Estructural	SERIES				Procesos aplicados a las Series y Subseries donde se describe la manera de aplicar disposición final a los documentos
S - Serie	Subserie	AG - Archivo Gestión AC - Archivo Central	CT - Conservación Total M - Microfilmación / Otros Soportes	E - Eliminación S - Selección	
Ss - Subserie	Tipo documental				



TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

FONDO PARA EL FINANCIAMIENTO DEL SECTOR AGROPECUARIO - FINAGRO

VERSION: 2

OFICINA DIRECCIÓN DE CARTERA
PRODUCTORA:

CÓDIGO		SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	TIEMPO DE RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				OBSERVACIONES
NE	S/Ss		AG	AC	CT	E	M	S	
		Informes de desembolsos Ajustes de causación Informe de recaudos Notas contables Conciliación Contable Informe mensual notas de cancelación Informe de vencimientos cartera directa Listado mensual por edades Listado mensual de recuperación de cartera Resumen diario provisional de operaciones a desembolsar Resumen diario de novedades Devoluciones Boletín de devolución Presentación operaciones Solicitud de inspección cartera Comunicaciones relacionadas con el proceso Forma 126 y 127 devueltas Base de Datos Endosos cartera Endosos Base de Datos Informe Líneas Tasas Subsidiadas Informe de subsidio a girar - resumen por intermediario Informe de subsidio a girar - FINAGRO Informe de subsidio a girar - resumen por programa Reestructuración y modificaciones presentadas Boletín de devolución Relación de recomposición y proroga Comunicaciones relacionadas con el proceso Conciliación Cartera Redescuento operaciones ordinarias Reversiones y Cargue de Operaciones Ajuste de Operaciones Capitalizables							
CAR14	603	Cartera de Programas de Alivio Movimiento Diario Listado de ALIQUOTA	1	9			X		Culminado el tiempo de retención reproducir la información utilizando un medio técnico (Microfilmación, Digitalización o cualquier otro medio que garantice su reproducción exacta) y

CONVENCIONES				OBSERVACIONES	
CÓDIGO	Serie y Tipos Documentales	TIEMPO DE RETENCIÓN	DISPOSICIÓN FINAL		
NE - Nivel Estructural	SERIES			Procesos aplicados a las Series y Subseries donde se describe la manera de aplicar disposición final a los documentos.	
S - Serie	Subserie	AG - Archivo Gestión AC - Archivo Central	CT - Conservación Total M - Microfilmación / Otros Soportes		E - Eliminación S - Selección
Ss - Subserie	Tipo documental				



TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

FONDO PARA EL FINANCIAMIENTO DEL SECTOR AGROPECUARIO - FINAGRO

VERSION: 2

OFICINA DIRECCIÓN DE CARTERA
PRODUCTORA:

CÓDIGO		SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	TIEMPO DE RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				OBSERVACIONES
NE	S/Ss		AG	AC	CT	E	M	S	
		Informe de Saldos Intermediarios Punteo de Operaciones Cargadas Reclasificación de Interface Contable Cruce de Interface Control de Pagos de los Programas de Alivio de Cartera Cierre Diario y Mensual Nota Contable Conciliaciones Planilla de Aplicaciones Matriz de Provisiones Reclasificaciones Conciliación de Seguros Fuentes y Usos Devoluciones Formato Calculo de Devoluciones Seguimiento semanal de consignaciones y aplicaciones FONSA NACIONAL Requerimientos Liquidaciones Paz y Salvos Bases de Datos							eliminar el soporte papel, según lo establecido por la Ley 962 de 2005
CAR14	604	Cartera Sustituta Informe diario de operaciones Informe diario de vencimientos Informe diario provisional de operaciones desembolsar Soporte de transacciones y movimientos Comunicaciones relacionadas con el proceso	1	9			x		Culminado el tiempo de retención reproducir la información utilizando un medio técnico (Microfilmación, Digitalización ó cualquier otro medio que garantice su reproducción exacta) y eliminar el soporte papel, según lo establecido por la Ley 962 de 2005
CAR14	3400	INFORMES							Culminado el tiempo de retención eliminar la información teniendo en cuenta que esta información esta contenida en el
CAR14	3406	Informe de Gestión Informe de Gestión	1	4		X			

CONVENCIONES					OBSERVACIONES
CÓDIGO	Serie y Tipos Documentales	TIEMPO DE RETENCIÓN	DISPOSICIÓN FINAL		
NE - Nivel Estructural	SERIES				Procesos aplicados a las Series y Subseries donde se describe la manera de aplicar disposición final a los documentos.
S - Serie	Subserie	AG - Archivo Gestión AC - Archivo Central	CT - Conservación Total M - Microfilmación / Otros Soportes	E - Eliminación S - Selección	
Ss - Subserie	Tipo documental				



TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL **FONDO PARA EL FINANCIAMIENTO DEL SECTOR AGROPECUARIO - FINAGRO**

VERSION: 2

OFICINA DIRECCIÓN DE CARTERA
 PRODUCTORA:

CÓDIGO		SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	TIEMPO DE RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				OBSERVACIONES
NE	S/Ss		AG	AC	CT	E	M	S	
CAR14	4500	PLANES							
CAR14	4504	Plan de acción Plan de acción Informe de Seguimiento	1	4		X			Culminado el tiempo de retención eliminar la serie documental por estar contenido en el plan estratégico de la entidad en la Gerencia de Planeación.

ELABORADO POR:

[Signature]
 Patricia Vargas Cubillos
 Profesional IV
 FINAGRO

VALIDADO POR:

[Signature]
 Nestor Alonso Leon Ceballos
 Director de Cartera (E)
 FINAGRO

APROBADO POR:

[Signature]
 Patricia Vargas Cubillos
 Representante Comité de Archivo
 FINAGRO

CONVENCIONES				OBSERVACIONES
CÓDIGO	Series y Tipos Documentales	TIEMPO DE RETENCIÓN	DISPOSICIÓN FINAL	
NE - Nivel Estructural	SERIES			Procesos aplicados a las Series y Subseries donde se describe la manera de aplicar disposición final a los documentos
S - Serie	Subserie	AG - Archivo Gestión AC - Archivo Central	CT - Conservación Total M - Microfilmación / Otros Soportes E - Eliminación S - Selección	
Ss - Subserie	Tipo documental			