

 Comisión Nacional de Crédito Agropecuario	COMISION NACIONAL DE CREDITO AGROPECUARIO	PÁGINA: 1 DE 3
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	CÓDIGO: ALFANUMÉRICO
	CARACTERIZACIÓN	VERSIÓN: 01

Clasificación de la Información: Publica ☒ Reservada ☐ Clasificada ☐

Fecha de publicación: 01/07/2026

OBJETIVO

Planificar, estructurar, gestionar y hacer seguimiento a las condiciones administrativas, técnicas, presupuestales y logísticas necesarias para garantizar el funcionamiento continuo y eficiente de la Comisión Nacional de Crédito Agropecuario (CNCA) y su Secretaría Técnica, en cumplimiento del artículo 2.23.18 del Decreto 1391 de 2025.

ALCANCE

Inicia con la identificación de necesidades para la operación de la CNCA y su Secretaría Técnica, continúa con la formulación de la propuesta anual, su presentación, aprobación y gestión ante Finagro, e incluye el seguimiento a la ejecución de los recursos aprobados y la mejora continua del funcionamiento administrativo. Finaliza con la evaluación anual del cumplimiento de las condiciones operativas.

LÍDER DE PROCESO Y COGESTORES

Líder: Secretario técnico de la Comisión Nacional de Crédito Agropecuario (CNCA)

Cogestores:

- Presidencia de la CNCA (Ministro (a) de Agricultura o delegado)
- Miembros de la CNCA
- Equipo técnico de apoyo
- Finagro (instancia de provisión de recursos)

PROVEEDORES	ENTRADAS	ETAPAS	SALIDAS	USUARIOS
PLANEAR				
Secretaría Técnica, equipos técnicos, CNCA	- Plan de trabajo CNCA - Históricos de ejecución - Requerimientos técnicos, jurídicos y operativos - Proyecciones de sesiones y actividades	Identificación de necesidades de operación: Talento humano (equipo técnico), Recursos tecnológicos, Gastos operativos (papelería, software, desplazamientos), Logística de sesiones y eventos Consolidación de requerimientos por categorías Estimación presupuestal Priorización técnica y estratégica	Propuesta preliminar de necesidades operativas de CNCA	
HACER				
Secretaría Técnica	- Propuesta preliminar	Elaboración de la propuesta formal anual de necesidades: Justificación técnica, jurídica y	Propuesta presentada a la CNCA	Miembros CNCA

Clasificación de la Información:
Publica
☒
Reservada
☐
Clasificada
☐

Fecha de publicación: 01/07/2026

PROVEEDORES	ENTRADAS	ETAPAS	SALIDAS	USUARIOS
		financiera, Detalle de equipo de apoyo (perfil, número, funciones), gastos operativos ordinarios, recursos para sesiones y eventos Presentación a la CNCA antes de septiembre		
VERIFICAR				
Miembros CNCA	- Propuesta presentada	Revisión técnica y deliberación Ajustes solicitados por miembros Aprobación mediante sesión	- Propuesta aprobada por la CNCA	CNCA
ACTUAR				
Secretaría Técnica, Finagro	- Propuesta aprobada	Remisión formal a Finagro Gestión ante Junta Directiva de Finagro Seguimiento a la asignación de recursos Monitoreo de ejecución (humano, operativo, logístico) Evaluación de suficiencia de recursos Ajustes para siguiente vigencia	- Recursos gestionados y disponibles - Informe de ejecución administrativa - Retroalimentación para mejora continua -	CNCA

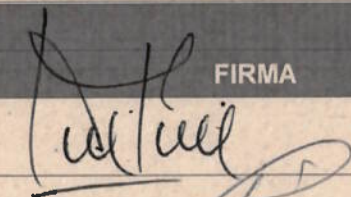
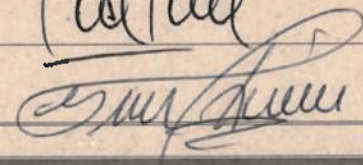
RECURSOS		
HUMANOS: Equipo técnico de la secretaria	TECNOLÓGICOS: Sistemas de información, herramientas ofimáticas, repositorios documentales	INFRAESTRUCTURA: Espacios físicos o virtuales, soporte logístico para sesiones

 Comisión Nacional de Crédito Agropecuario	COMISION NACIONAL DE CREDITO AGROPECUARIO	PÁGINA: 3 DE 3
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	CÓDIGO: ALFANUMÉRICO
	CARACTERIZACIÓN	VERSIÓN: 01

Clasificación de la Información: Publica ☒ Reservada ☐ Clasificada ☐

Fecha de publicación: 01/07/2026

REQUISITOS LEGALES	INDICADORES
Estatuto Orgánico del Sistema Financiero (artículo 218 y funciones CNCA) Decreto 1391 de 2025 (organización y funcionamiento CNCA)	Propuesta anual de necesidades presentada oportunamente

PARTICIPANTES EN LA ELABORACIÓN		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
German Guerrero Chaparro	Secretario técnico CNCA	
Geidy Xiomara Ortega Trujillo	Presidente delegada CNCA	

CONTROL DE CAMBIOS
Versión inicial – articulada con Decreto 1391 de 2025 y Manual Operativo CNCA.

El presente proceso rige a partir de su publicación.

NAME	ADDRESS	DATE

10/16/62